Sales Manager (m/w/d)

(611)

Standort: Düsseldorf Anstellungsart(en): Vollzeit

Für einen unserer Kunden - einem international bekannten Handelskonzern mit Sitz in Düsseldorf - suchen wir ab sofort im Rahmen der Personalvermittlung einen **Sales Manager (m/w/d)** in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

- Pflege und Ausbau der Kunden- und Lieferantenbeziehungen in einem internationalen Umfeld
- Identifizierung und Erschließung neuer Geschäftsfelder im Bereich Industriemaschinen und technische Ausrüstung
- Selbständige Betreuung von Vertriebsprojekten von der Angebotsphase bis zum erfolgreichen Abschluss
- Koordination von Lieferungen, Projekten sowie Maschineninstallationen und Inbetriebnahmen
- Erstellung von Angeboten und Unterstützung bei der Auftragsabwicklung sowie anderen vertriebsbezogenen Tätigkeiten
- Enge Zusammenarbeit mit Kunden, Lieferanten und internen Abteilungen zur Sicherstellung einer erfolgreichen Projektdurchführung
- Regelmäßige Kundenbesuche und Dienstreisen
- Allgemeine Vertriebsaufgaben

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes BWL-Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Vertrieb, idealerweise in einem internationalen Geschäftsumfeld
- Erfahrung in der Maschinenbau-, Fertigungs-, Handels- oder Import- und Exportbranche wünschenswert
- Verhandlungssichere Englisch- und Japanischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- Ausgeprägte Kommunikation- und Verhandlungsfähigkeiten
- Fähigkeit effektive Beziehungen zu Kunden, Lieferanten, Geschäftspartnern und internen Stakeholdern aufzubauen und zu pflegen
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement
- Selbstständige, strukturierte, ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Freude an der Arbeit in einem vielfältigen und internationalen Team
- Teamgeist und Zuverlässigkeit

Ihre Vorteile:

- Gleitzeit und die Möglichkeit für zwei Tage Homeoffice
- Angenehmes interkulturelles Betriebsklima
- Leistungsgerechtes Gehalt
- Großzügige Sozialleistungen
- Karrieremöglichkeiten in einem weltweit tätigen Handelsunternehmen

- Diverse Förderungsmaßnahmen für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der o.g. Referenz per E-Mail.

Frenken & Co. Personalservice GmbH
Frau Marzena Tustanski
Am Wehrhahn 8
40211 Düsseldorf
Tel. 0211-36 11 78 0
E-Mail: karriere@frenkenundco.de
Homepage: www.frenkenundco.de
HRB Düsseldorf: 53649
Geschäftsführung: Jochen Duda, Claudia Mülhöfer

Impressum